



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลนาดี (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) โทร. ๐๓๗-๒๘๙๐๕๗ ต่อ ๓๒๐

ที่...ปจ ๐๐๓๓.๗๐๑/๑๐๓ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาดี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาดีได้อนุมัติแผนเรียบร้อยแล้วและตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต MOIT ๑๖ กำหนดให้มีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗) มาเพื่อทราบรายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้ และขออนุมัติเผยแพร่ต่อสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้ดำเนินการเผยแพร่ฯ ต่อไป

(นางสาวทานตะวัน รัตพันธุ์)

เจ้าพนักงานธุรการ

- ทราบ

- อนุมัติ

(นายภคภูษา จิตต์คำภา)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาดี



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)
- รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๑๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลนาดี หน่วยงาน

สถานที่ตั้ง ๓๙๓ ม.๑ ต.สำพันตา อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวทานตะวัน รัตพันธุ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

สังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี โทรศัพท์ ๐๙๔-๙๗๔๗๕๕๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ LINE ID :

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน.....๓.....โครงการ

งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานทั้งหมด รวมจำนวน.....๗,๘๐๐.....บาท ประกอบด้วย

แผนย่อยที่ ๑ จำนวน๑..... โครงการ

แผนย่อยที่ ๒ จำนวน๑..... โครงการ

แผนย่อยที่ ๓ จำนวนโครงการ

แผนย่อยที่ ๔ จำนวน๑..... โครงการ

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑) แผนย่อย / กลยุทธ์	(๒) โครงการ / กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส
						๑	๒	๓	๔
แผนย่อยที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมคุณธรรม หรือการทำความดีที่ เปิดโอกาสให้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ สะท้อนการมี คุณธรรมจริยธรรม ของตนทั้งที่เป็น กิจกรรมภายในและ ภายนอกหน่วยงาน และกิจกรรมการทำ ความดีด้านอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑.๑ แนวการพัฒนาที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล เพื่อพัฒนา และปรับปรุงด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ในโรงพยาบาล เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วม กิจกรรมทำความดีด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการนำคุณธรรมเพื่อจิตอาสา เช่น สร้างพื้นที่สีเขียว ตลาดนัดสีเขียว การ จัดการขยะ การปลูกป่า และการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม และBIG CLEANING DAY	บุคลากรให้ ความสำคัญไม่ น้อยกว่า ๗๐%	บุคลากรเห็น คุณค่าในการ สร้าง สภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการ ส่งเสริม คุณธรรม	๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	✓	✓	✓	✓
แผนย่อยที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการจัดการ เรียนรู้คุณธรรม จริยธรรมและ วัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิตบนฐาน ชีวิตวิถีใหม่	๑.๒ แนวการพัฒนาที่ ๒ โครงการอบรม บุคลากรเพื่อเสริมสร้าง พัฒนาให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ จัดให้มีการเรียนรู้ เรื่องคุณธรรม และวัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิต การรักษาวินัย กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เสริมสร้างปลูกจิตสำนึกในด้านวินัย ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส รวมทั้ง สามารถให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	บุคลากรเข้าร่วม ไม่ น อ ย ก ว่า ๗๐%	บุคลากรเข้าใจ เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และ วัฒนธรรมใน การดำรงชีวิต มากขึ้น	๗,๘๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	✓	✓		

(๑) แผนย่อย / กลยุทธ์	(๒) โครงการ / กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส
						๑	๒	๓	๔
แผนย่อยที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๒ บูรณาการงานด้าน การส่งเสริม จริยธรรมเข้ากับงาน ด้านการส่งเสริม คุณธรรม เพื่อสร้าง สังคม-วัฒนธรรม ภายในหน่วยงาน	๑.๓ แนวการพัฒนาที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริม การเข้าร่วมวันสำคัญทางศาสนา ส่งเสริม ให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การ ทำบุญใส่บาตรในวันสำคัญทางศาสนา	บุคลากรให้ ความสำคัญไม่ น้อยกว่า ๗๐%	บุคลากรเป็น แบบอย่างที่ดี ด้านคุณธรรม และจริยธรรม	๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	✓	✓	✓	✓

คำอธิบาย :

- (๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติราชการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/6S28pzbcf>)
- (๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว
- (๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้
- ๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม
 - ๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- (๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน
- (๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการเป้าหมาย และตัวชี้วัด

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	.....๓๐.....คน	.....๓๐.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในเครือข่าย ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด)	.....๒.....แห่ง	.....๒.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....๒.....แห่ง.....๓๐.....คน	.....๒.....แห่ง.....๓๐.....คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....๑.....ระบบ	.....๑.....ระบบ
๕. ผลการประเมิน MOPH ITA ของหน่วยงาน	.....๙๐.๙๑.....	ไตรมาศ๓ = ๗๖.๘๒
๖. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	.....๓.....แห่ง.....๒๐.....คน	.....๓.....แห่ง.....๓๐.....คน

ส่วนที่ ๔ โครงการสำคัญ / โครงการโดดเด่น

<p>โครงการที่ ๑ (ชื่อโครงการ) โครงการอบรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้าง พัฒนาให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งงาม วินัย สุจริต สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว</p>

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งงาม
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

ส่วนที่ ๕ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(น.ส.ทานตะวัน รัตพันธ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ  (น.ส.ทานตะวัน รัตพันธ์)

ตำแหน่ง นายแพทย์รักษาการ



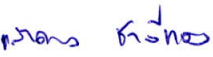
รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- หมายเหตุ :
๑. หน่วยงานต้องนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ลงนามแล้ว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
 ๒. จัดส่งลิงก์รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามข้อ ๑. ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ผ่าน Google Forms ตามกำหนดเวลา ดังนี้
 - ๑) รอบ ๖ เดือน จัดส่งข้อมูลทางลิงก์ย่อ https://moph.cc/zu8pl_V5Q ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗
 - ๒) รอบ ๑๒ เดือน จัดส่งข้อมูลทางลิงก์ย่อ <https://moph.cc/gz7bd8LFq> ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
 ๓. หน่วยงานนำลิงก์รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามข้อ ๒. มาวางในระบบ MITAS ในไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔ ตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี

<p>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี</p> <p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนาดี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี</p> <p>วัน/เดือน/ปี : มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>หัวข้อ : ๑. ขอเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของ หน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริการส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗)</p> <p>รายละเอียดข้อมูล : ตามเอกสารที่แนบ</p> <p>ขอเผยแพร่ทาง : https://ndh.go.th/๒๐๒๓/</p> <p>Link ภายนอก : ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ :</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นางสาวทานตะวัน รัตพันธ์)</p> <p>เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>ผู้อนุมัติ</p> <p></p> <p>(นายกฤษฎา จิตต์คำภา)</p> <p>นายแพทย์ชำนาญการ</p> <p>รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาดี</p> <p>วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)</p> <p></p> <p>(นางสาวแสงดาว ชาลีแดง)</p> <p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>